

社会医療法人 同心会 西条中央病院

事務総合職(情報・システム管理者) 募集要項

- 【 職 種 】 事務総合職(情報・システム管理者)
- 【 業務内容 】 院内のコンピュータシステム、ハード及びソフトウェアの管理、当直業務
- 【 応募資格 】 大学、短大、専門学校等それに準ずる学校を卒業の方
- 【 募集人員 】 1名
- 【 待 遇 】
 - ・ 給 与 固定給(基本給+業務手当)：179,800円 ～ 261,400円 (経験等を考慮)
当直手当：20,000円～30,000円(月3回程度) 処遇改善手当 10,000円
住宅手当、扶養手当等その諸手当あり
 - ・ 宿 舎 1DK、バス・トイレ、冷暖房完備 家賃¥20,000 駐車場¥3,300
 - ・ 通勤手当 月額 ¥1,500～¥13,500(通勤距離により支給)
 - ・ 昇 給 年1回 毎年4月(1%～1.2% 昨年実績)
 - ・ 賞 与 年2回 6月・12月(年間4.0ヶ月～4.8ヶ月 昨年実績)
 - ・ 退職金 勤続3年以上に支給
 - ・ その他 被服貸与(ユニフォーム)、駐車場(無料)

【 勤務時間・休日・休暇 】

- ・ 勤務時間 8：30～17：15 8時間00分 休憩45分(月～金)
8：30～13：00 4時間30分(第2・第4水、土)
※ローテーションで宿日直業務あり
- ・ 休 日 第1・第3・第5土曜日、日曜、祝日、お盆(8/16)、秋祭り(10/16)
年末年始(12/30～1/3)、第2・第4の水曜日及び土曜日の午後
- ・ 休 暇 特別休暇(結婚、配偶者出産、産前・産後、慶弔等)、特定休暇(最高40日)
年次有給休暇(入職日より適用、最高20日、繰越20日)
時間年休制度あり(年間40時間)

勤 続	採用日	1年	2年	3年	4年	5年	6年以上
日 数	1～10日	11日	12日	14日	16日	18日	20日

【 福利厚生 】

- ・ 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- ・ 退職年金 企業型確定拠出年金

【 応募書類 】

- ・ 履歴書(写真貼付) ※新卒者は成績証明書と卒業見込み証明書を追加して提出

【 選考方法・試験日・採用条件 】

- ・ 選考方法：履歴書による書類選考、面接
- ・ 試験日：随時、決まり次第終了
- ・ 採用条件：当直業務可能者

【 提出先 】

- ・ 〒793-0027 愛媛県西条市朔日市 804 番地
西条中央病院 総務人事課 越智 正志 TEL0897-56-0300
URL <https://www.saijo-c-hospital.jp> E-mail saiyou@saijo-c-hospital.jp